

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. n. 39 DEL 08/04/2013 Inconferibilità e Incompatibilità

Il sottoscritto dirigente

nato/a

Presa visione del D.Lgs. n. 39 del 08/04/2013, recante disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 06/11/2012 n. 190.

Preso atto, in particolare, delle seguenti disposizioni del succitato Decreto:

- Art. 3 Rubricato "Inconferibilità di incarichi in caso di condanna per reati contro la pubblica amministrazione";
- Art. 4 Rubricato "Inconferibilità di incarichi nelle amministrazioni statali, regionali e locali a soggetti provenienti da enti di diritto privato regolati e finanziati";
- Art. 7 Rubricato "Inconferibilità di incarichi a componenti di organo politico di livello regionale e locale";
- Art. 9 Rubricato "Incompatibilità tra incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati e finanziati, nonché tra gli stessi incarichi e le attività professionali";
- Art. 11 Rubricato "Incompatibilità tra incarichi amministrativi di vertice e di amministratore di ente pubblico e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali";
- Art. 12 Rubricato "Incompatibilità tra incarichi dirigenziali interni e esterni e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali".

Visto il provvedimento PG. 135704 del 10/07/2019 "Attribuzione nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, con applicazione di tecniche di rotazione straordinaria", con il quale il Sindaco dispone l'attribuzione dei nuovi incarichi con decorrenza dal 15 luglio 2019 e con scadenza al 31 dicembre 2019;

In relazione al conferimento dell'incarico di:

direzione in Staff "Sicurezza tecnica"

per le seguenti funzioni:

- > coordinamento e gestione degli interventi contingibili e urgenti inerenti la sicurezza degli edifici privati;
- > pianificazione, attuazione e gestione della sicurezza delle strutture comunali;
- > programmazione attività e gestione delle risorse del Nucleo Prevenzione e Protezione dell'Ente;
- > coordinamento logistico in caso di calamità naturali;
- > presidio, coordinamento e gestione delle attività tecnico-amministrative d'esecuzione degli interventi di demolizione di abusi edilizi eseguiti su aree pubbliche e private e rimessa in pristino delle aree interessate;
- > delega alla Presidenza della Commissione Comunale Vigilanza Locali Pubblici Spettacoli - C.C.V.L.P.S.



- > presidio della sicurezza degli eventi di pubblico intrattenimento, sia organizzati dall'Ente sia promossi da privati;
- > coordinamento di strumenti e azioni tecnico-ingegneristiche orientate alla promozione e al sostegno dell'abitare sociale (rapporti con Acer);
- > aggiornamento tecnico-ingegneristico della banca dati afferente al patrimonio immobiliare comunale

DICHIARA

Che non sussiste alcuna causa di inconfirmità e incompatibilità di cui alle soprarichiamate previsioni normative.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, dichiara sotto la propria responsabilità la completezza e veridicità della situazione dichiarata e si impegna a segnalare tempestivamente al Responsabile della prevenzione della corruzione e al Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione le eventuali modifiche a quanto già dichiarato.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso all'utilizzo della presente dichiarazione secondo le previsioni del D.Lgs. in argomento, nonché al trattamento dei relativi dati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

Reggio Emilia, 10/07/2019