



Piazza Prampolini, 1 - REGGIO EMILIA

OGGETTO: Attribuzione alla Dott.ssa FRANCESCA MATTIOLI di funzioni dirigenziali afferenti alla Direzione Generale

Il Sindaco

Visti:

- l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- gli artt. 107 e 109 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi all'Area della Dirigenza del comparto Funzioni Locali;
- la deliberazione di G.C. n. 196 del 26.09.2024 "Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato ed indeterminato di qualifica dirigenziale e di alta specializzazione. Aggiornamento al Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con Deliberazione G.C. 12/2024 del 30/01/2024 alla Sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" come aggiornato dalla D.G.C. n. 122 del 16/05/2024;
- la deliberazione di G.C. n. 8 del 23.01.2025 avente ad oggetto "Approvazione integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110 1° e 2° comma del TUEL;
- la Determinazione della Direttrice Generale N. 152 del 29/01/2025;
- visto l'incarico PG. N. 0262950 del 22/10/2024 di cui si dispone la revoca;

Considerato:

- che gli incarichi dirigenziali sono attribuiti, al personale dirigenziale dell'Ente, con provvedimento motivato del Sindaco, tenuto conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini, delle capacità professionali;

Tenuto conto:

- della natura fiduciaria dell'incarico da conferire,
- della natura e delle caratteristiche delle funzioni e delle attività che fanno capo alla **Direzione Generale**, dei programmi indicati negli atti di programmazione che, nell'ambito della stessa struttura, dovranno essere realizzati nei tempi previsti, ivi inclusi gli obiettivi di trasparenza di cui al Dlgs 33/2019, nonché degli specifici indirizzi organizzativi e gestionali;
- che gli incarichi in via di conferimento non eccederanno i limiti ordinamentali e di CCNL propri dello status di dirigente di EE.LL., nel contesto dell'autonomia regolamentare dell'Ente;

Visto il contratto individuale di lavoro acquisito al n. 260013 di P.G. del 18.10.2024;

INCARICA

la Dott.ssa FRANCESCA MATTIOLI della responsabilità di coordinamento della **Direzione Generale**, in relazione alle funzioni e alle conseguenti responsabilità del Servizio, comprendenti:

- Responsabilità tecnico/gestionale del reclutamento dei Dirigenti;
- Coordinamento, gestione e adempimenti inerenti il rapporto di lavoro dei dipendenti assegnati all'Unità organizzativa di supporto alle attività del Sindaco, della Giunta e degli assessori e segreteria particolare" ed alla Direzione Generale" del Comune di Reggio Emilia;
- Coordinamento dei rapporti con gli organi di stampa;
- Fundraising, sponsorizzazioni e progettazione europea;
- Funzioni di gestione delle relazioni internazionali dell'Ente;
- Comunicazione interna.

Il presente incarico, ha validità dal **01/02/2025**, e fino al **20/06/2029**, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13 e comunque non oltre il termine del mandato del sottoscritto

Visto, altresì:

- il "Regolamento UE 2016 / 679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" , divenuto pienamente efficace negli Stati membri dell'Unione il 25.05.2018;
- il Registro delle attività di trattamento dell'Ente di cui all'Articolo 30 del Regolamento UE 2016/679, assunto agli atti con PG. 68059 del 25.05.2018, che individua le diverse categorie di dati personali trattati dall'Ente; nonché il complesso di misure valutate adeguate al corretto trattamento delle categorie di dati personali ivi contenuti;
- la delibera di Giunta ID 156 del 20.09.2018 con la quale è stato approvato il "Sistema gestionale del Comune di Reggio Emilia in materia di protezione dei dati personali" che introduce, oltre alle figure obbligatorie previste dal Regolamento UE 2016/679 (Titolare, Responsabile e Data Protection Officer), le figure dei Coordinatori e degli Incaricati al trattamento;

DECRETA

- di designare, in relazione alla durata dell'incarico, **la Dott.ssa Francesca Mattioli** Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali integrate afferenti alla **Direzione Generale**;
- di dare mandato al Coordinatore del trattamento dei dati personali di individuare fra il personale del Servizio i soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali tenuto conto delle mansioni e delle funzioni dagli stessi esercitate.

Visto, infine:

- Il Testo Unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, D.lgs.81/08 e smi ed, in particolare, l'art. 2 comma 1, let. b)

INDIVIDUA e INCARICA

- in relazione alla durata dell'incarico e alla struttura diretta, **la Dott.ssa Francesca Mattioli** in qualità di DATORE DI LAVORO ai sensi del DLGS 81/2008 con i conseguenti obblighi previsti dagli artt. 17 e 18 dello stesso e degli altri previsti per il Datore di Lavoro ai sensi del medesimo Decreto e della normativa a tutela della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Il Sindaco
Marco Massari