

## allegato 2

### ACCORDO DI RISERVATEZZA CONFIDENZIALE

- Visto il “Regolamento per l’attivazione e la gestione della identità’ alias” (allegato);
- Considerata \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ richiesta \_\_\_\_\_ avanzata \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ (di seguito denominat\* “richiedente”), di attivazione di una “identità alias” e di una “carriera alias” associata alla carriera reale, mediante l’attribuzione di una identità provvisoria avente validità unicamente all’interno della Amministrazione Comunale di Reggio Emilia,
- al fine di consentire il concreto esercizio del diritto all’identità personale, rientrante nell’ambito dei diritti fondamentali della persona (art. 2 Cost.);
- Vista la richiesta presentata, attestante la volontà di essere riconosciuto/a in un percorso di affermazione di genere;
- Preso atto che il/la richiedente dichiara, per i soli effetti di questo accordo, di aver individuato come nome per la carriera alias \_\_\_\_\_;
- il Comune di Reggio Emilia si impegna ad attivare per il richiedente una carriera alias, mediante l’assegnazione di un’identità provvisoria, transitoria e non consolidabile nei termini disciplinati dal Regolamento Comunale;
- Tale identità costituisce anticipazione dei provvedimenti che si renderanno necessari al termine del procedimento di transizione di genere, quando il richiedente sarà in possesso di nuovi documenti di identità personale.
- La carriera alias sarà inscindibilmente associata a quella già attiva e riferita all’ID (n. di matricola) \_\_\_\_\_ e prosegue fino alla conclusione della carriera lavorativa/alla collaborazione/all’inserimento lavorativo, fatte salve le richieste di interruzione avanzate dal/dalla richiedente o le cause di interruzione più oltre specificate.
- L’Amministrazione non produrrà alcuna attestazione o certificazione relativa alla carriera alias.
- Per la gestione del procedimento e la vigilanza sulla corretta esecuzione del presente Accordo, si individua quale figura di riferimento (Tutor Amministrativo) il sig./la sig. \_\_\_\_\_ (eventuale)
  
- Il/la richiedente è consapevole che ogni dichiarazione sostitutiva di certificazione o di fatto notorio, relativamente a stati e qualità personali legati alla carriera lavorativa, dallo stesso sottoscritta ai sensi del ALLEGATO 2 D.P.R. n. 445/2000 , non potrà che essere riferita alla sua identità legalmente riconosciuta.
- Il/la richiedente è consapevole che i titoli e le relative certificazioni, nel caso in cui il rapporto cessi prima dell’emissione del definitivo provvedimento di rettificazione di attribuzione di sesso da parte dell’autorità competente, riportano i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato Italiano.
- Il/la richiedente è consapevole che non si conformano all’identità alias e restano pertanto invariate tutte le documentazioni e tutti i provvedimenti attinenti al dipendente che desidera intraprendere il percorso di affermazione di genere che hanno rilevanza strettamente personale (come ad esempio la busta paga, la matricola, i sistemi di rilevazione e lettura informatizzata della presenza/assenze , i provvedimenti

disciplinari) o la sottoscrizione di atti e provvedimenti da parte del lavoratore interessato quali a titolo di esempio non esaustivo: contratti di lavoro, cambio mansioni, cambio rapporto orario, incarichi specifici da cui discendano conseguenze retributive o gestionali come, a titolo di esempio non esaustivo: Incarichi di EQ, rappresentanza dell'ente, Responsabile tributo, agente contabile ecc.

- Qualora il richiedente violi, anche solo parzialmente, le clausole del presente accordo, la carriera alias è sospesa in via cautelare.
- Il richiedente si impegna ad informare l'AC di qualunque situazione che possa influire sui contenuti e sull'efficacia del presente accordo. In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si impegna a comunicare tempestivamente al responsabile RU o al Tutor Amministrativo
  - a) La sentenza definitiva di rettificazione di attribuzione di genere anagrafico emessa dal Tribunale competente;
  - b) la propria decisione di interrompere il percorso intrapreso finalizzato a tale rettificazione;
  - c) la volontà di interruzione dell'identità alias per qualsiasi altra motivazione personale, senza obbligo di motivazione.

Il presente accordo confidenziale ha efficacia a far data dalla sottoscrizione.

L'efficacia dell'accordo cessa immediatamente al momento del passaggio in giudicato della sentenza di rettificazione di attribuzione di sesso emessa dal tribunale competente ai sensi della legge n. 164/1982 e smi ovvero alla conclusione della carriera lavorativa presso il Comune di Reggio Emilia. – Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e smi e del regolamento UE 2016/679.

### **Trattamento dati personali**

Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di titolare del trattamento dei dati, effettua il trattamento dei dati personali dell'/della interessato/a indicati nell'istanza di riconoscimento di IDENTITA' ALIAS nel pieno rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento europeo 679/2016, con specifico riferimento all'articolo 9 "*Trattamento di categorie particolari di dati personali*".

Il Comune di Reggio Emilia, altresì, tratta i dati indicati nell'istanza di riconoscimento di IDENTITA' ALIAS esclusivamente per le finalità connesse alle procedure disciplinate dal presente accordo di riservatezza confidenziale, avendo cura di tutelare la riservatezza della documentazione.

L'Informativa sul trattamento dei dati personali redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016 è allegata al modulo di istanza di riconoscimento di identità alias.

Il richiedente (nome e cognome) \_\_\_\_\_

Il responsabile gestione Risorse Umane \_\_\_\_\_

il tutor amministrativo (eventuale) \_\_\_\_\_