

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE DOTT.SSA
PICARDI EMERALDA**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PICARDI EMERALDA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

A decorrere dal 01/01/2019
Comune di Reggio Emilia (RE)

Servizio di Programmazione del sistema di welfare
Accompagnamento e partecipazione ai processi di programmazione sociale e socio-sanitaria nell'ambito delle politiche dei servizi
Organizzazione e conduzione dei principali processi formativi e coordinamento di tavoli interistituzionali provinciali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/09/2018 al 31/12/2018
Comune di Reggio Emilia (RE)

Servizi alla persona
Funzionario reti sociali
Area tutela minori – Fragilità Sociale Adulta – Referente sottogruppo accoglienza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/09/2017 al 30/09/2018
Comune di Reggio Emilia (RE)

Servizi alla persona
Istruttore direttivo Amministrativo - Dirigente dei Servizi Sociali (CAT. D3)
Responsabile delle risorse finanziarie, strumentali e umane del settore Servizi Sociali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 14/02/2017 al 30/08/2017
Comune di Reggio Emilia

Funzionario Reti Sociali CAD D1
Assistente Sociale
Area tutela minori – Fragilità Sociale Adulta – Referente progetto affido

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 01/11/2015 al 13/02/2017
Coopeslios (Cooperativa Sociale)</p> <p>Servizi alla persona
Coordinatore di Struttura CAD. E1
Responsabile della qualità tecnico,organizzativa e relazionale della struttura</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 10/04/2015 al 31/10/2015
Comune di Correggio (RE)</p> <p>Servizi alla persona
Assistente Sociale CAD. D1
Referente area non autosufficienza – membro della commissione UVM e UVG</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 10/04/2012 al 09/04/2015
Comune di Reggio Emilia</p> <p>Servizi alla persona
Funzionario reti sociali CAT. D1
Area tutela minori – Fragilità Sociale Adulta – Referente sottogruppo accoglienza – Referente progetto fragilità</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 01/10/2011 al 31/03/2012
Cooperativa Sociale Papa Giovanni XXIII c/o Comune di Reggio Emilia</p> <p>Servizi alla persona
Funzionario reti sociali CAT.D2
Area tutela minori – Fragilità Sociale Adulta – Referente sottogruppo accoglienza – Referente progetto fragilità</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 07/03/2011 al 01/08/2011
Comune di Reggio Emilia (RE)</p> <p>Servizi alla persona
Funzionario reti sociali CAT. D1
Area tutela minori – Fragilità Sociale Adulta – Area non autosufficienza</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 02/03/2009 al 01/03/2011
Associazione di volontariato "Casa dei Cristallini"</p> <p>Disagio minorile
Responsabile attività
Supervisione, organizzazione attività e gestione team di lavoro</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 10/11/2010 al 01/03/2011
Associazione di volontariato "Nuova proposta"</p> <p>Percorso d'inserimento sociale per e con le fasce deboli
Coordinatore Attività
Supervisione, organizzazione attività</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Dal 01/10/2008 al 01/03/2009
Servizio Civile Nazionale c/o Cooperativa Sociale "Molinetto" (PR)</p> <p>Cooperativa Sociale</p> |

• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Operatore Sociale Operatore Sociale
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 01/12/2007 al 01/06/2008 Progetto FixO – Ministro del lavoro e della previdenza sociale ASL NAPOLI 1 - P.O. S.M. di Isole Mare di Napoli Tirocinio post-laurea Assistente Sociale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	A decorrere dal 14/05/2019 IRECOOP Emilia Romagna Formazione e consulenza per la crescita di persone e imprese Docente Gli strumenti convenzionali di gestione dei servizi sociali e il terzo settore – accreditamento, appalti di servizi, gestione di una presentazione di offerta. Caratteristiche del mercato di riferimento e mappatura del territori
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	A decorrere dal 10/04/2015 IFOA (Centro Formazione e Servizi) Servizi alla persona Docente per diverse sedi: Reggio Emilia, Modena, Carpi, Forlì Cittadinanza attiva, Empowerment personale, problem solving, Misurazione degli obiettivi, Programmazione e pianificazione aziendale, Gestione del tempo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Da Giugno 2014 Alma Studiorum – Università degli studi di Bologna Corso di Alta Formazione annuale. Dalla programmazione alla progettazione sociale. Nuovi strumenti di intervento anno 2013/2014 Progettista sociale
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Da Novembre 2013 For.Com "Unimore" con sede a Roma Master in progettazione sociale e gestione del territorio Master di alta formazione in progettazione sociale e gestione del territorio durata annuale
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Da ottobre 2011 AIMS – Associazione internazionale mediatori sistemici Mediatore Familiare Esame di abilitazione alla professione di Mediatore Familiare – socio ordinario

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Da marzo 2011
Master Biennale - ISPPREF (istituto di psicologia e psicoterapia relazionale e familiare9

Diritto di Famiglia -fondamenti modello sistemico relazionale -teorie e tecniche dell'osservazione relazionale -analisi domanda- stesura progetto
Mediatore Familiare Sistemico
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Da ottobre 2010
Università degli studi Federico II di Napoli

Valutazione dei Servizi Sociali , Programmazione e gestione dei Servizi , Metodologia della ricerca , legislazione sociale ,tutela dei diritti
Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali LM-87
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Dal 18 Marzo 2008
Università degli studi Federico II di Napoli

Iscrizione albo professionale degli assistenti sociali Regione Campania (Sez. B.)
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Da luglio 2007
Università degli studi Federico II di Napoli

Giuridiche,sociali,antropologiche, sociologiche e sociali
Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Da ottobre 2001
C.I.D.E.

Informatiche
Programmatore Pagine web
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Da luglio 2000
Archimede, istituto tecnico commerciale e per geometri

Commerciali e tecniche
Ragioniere

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Attitudine al lavoro di gruppo, capacità di gestione delle relazioni all'interno del contesto lavorativo, capacità di coordinamento all'interno del team di lavoro, flessibilità e capacità di adattamento ai cambiamenti organizzativi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buona padronanza dei processi di controllo, buona esperienza nella gestione di progetti e gestione dei gruppi. Attitudine al lavoro per obiettivi e rispetto dei tempi assegnati

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Pacchetto office, capacità di navigazione/ricerca in internet

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Lettura e scrittura creativa

PATENTE O PATENTI

B

ALLEGATI

Esperienze di tirocinio e seminari/convegni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Autorizzo la pubblicazione sul profilo del committente, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

Reggio Emilia, 25/03/2021

FIRMA

