

Atto n. / di Prot.

Marca da Bollo

Richiesta variazione di beni e diritti derivanti da concessioni cimiteriali

Premesso che le concessioni cimiteriali sono in comunione "pro indiviso" fra tutti gli eredi del/la concessionario/a, è richiesto il consenso di tutti gli aventi diritto per garantire l'**utilizzo, la manutenzione e il decoro del sepolcro**, in quanto regolamentato dall'istituto della Comunione ai sensi dell'art.1100 e seguenti del Codice Civile per quello che riguarda i diritti e doveri di tutti i comunisti;

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il

residente a pr

via n. cap

tel / cell fax

C.F. e-mail

comunica che

il/la sig/ra

nato/a a il

intestatario/a della concessione:

del loculo n. della celletta n.

della tomba di Famiglia di tipo interrata/edicola

posta nel cimitero di

è deceduto/a il a pr

Richiede pertanto:

- la volturazione del rapporto concessorio del sopra richiamato sepolcro in favore degli eredi del/la defunto/a concessionario/a riportati negli allegati 1 e 2);
- la volturazione del rapporto concessorio del sopra richiamato sepolcro in favore dell'esibente del presente atto;
- la legale rappresentanza della/le concessione/i del sopra richiamato sepolcro in favore degli eredi del/la defunto/a concessionario/a riportati negli allegati 1 e 2).

Dichiara che:

- l'elenco dei coeredi viventi e l'albero genealogico allegati sono completi e veritieri;
- tutti gli eredi sono a conoscenza ed accettano quanto previsto dalle normative, sia nazionali sia locali, di Polizia Mortuaria oggi vigenti e sono consapevoli che tale normativa può essere suscettibile di modifiche;
- di essere informato e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 della decadenza dei benefici previsti dall'art. 75 del medesimo DPR in caso di dichiarazioni false o mendaci;
- allego fotocopia del mio documento d'identità.

Reggio Emilia

Firma leggibile _____

**Albero Genealogico
Concessionario originario**

Firma leggibile dell'erede delegato/a _____

Eredi viventi del/la concessionario/a

1) Il/la sig/ra _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ pr _____
via _____ n. _____ cap _____
tel / cell _____ C.F. _____
Parentela rispetto al concessionario _____ quota in millesimi _____

Dichiaro di aver preso visione della presente documentazione e di essere erede

rinunciante per sé ed aventi causa e diritto delegante

Firma _____ allego fotocopia di un documento valido

2) Il/la sig/ra _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ pr _____
via _____ n. _____ cap _____
tel / cell _____ C.F. _____
Parentela rispetto al concessionario _____ quota in millesimi _____

Dichiaro di aver preso visione della presente documentazione e di essere erede

rinunciante per sé ed aventi causa e diritto delegante

Firma _____ allego fotocopia di un documento valido

Per i riferimenti di contatto, sedi e orari di apertura al pubblico degli uffici comunali si invita a consultare:
www.municipio.re.it/sedieorari

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:
Gestione tombe private.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa:

D.P.R. 10/9/1990 n. 285 - Legge Regionale 29/7/2004 n.19 - Regolamento comunale approvato con Deliberazione consiliare n. 3731/74 del 16/03/2009.

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.
I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- Il **Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

- Il **Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia** con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà la mancata attivazione del procedimento amministrativo di riferimento.



Comune di Reggio Emilia

Servizi ai Cittadini - Polizia Mortuaria

