

**COMUNICAZIONE DI MODIFICA DEL SOGGETTO GESTORE
DI STRUTTURA DI ACCOGLIENZA RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE
DI CUI ALLA D.G.R. N.1904/2011 E SS.MM.II.**

Da inviare tramite PEC all'indirizzo comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it
all'attenzione della Dirigente del Servizio Politiche di Welfare e Intercultura

Al Sindaco
del Comune di Reggio Emilia
Al Servizio Politiche di Welfare e Intercultura

Il/la sottoscritto/a nato/a a
il C.F.
in qualità di legale rappresentante di
con sede legale in via
CAP C.F./P. IVA Telefono
PEC e-mail

CHIEDE LA VOLTURA

a proprio nome della autorizzazione già rilasciata alla società/organizzazione
 con sede legale in via
 CAP C.F./P. IVA
Telefono PEC e-mail

per la struttura denominata
ubicata a Reggio Emilia in via CAP autorizzata
al funzionamento con atto del Comune di Reggio Emilia n. del

La presente richiesta è inoltrata a seguito di (indicare il provvedimento o gli estremi dell'atto notarile o del documento che attesti l'avvenuto cambio della titolarità della attività autorizzata dal suddetto provvedimento):

A tal fine la/il richiedente, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R., sotto la propria responsabilità:

- dichiara che la variazione della situazione per la quale si richiede la presente voltura, si è determinata a far data da , per il motivo di cui sopra;
- dichiara di accettare tutte le condizioni eventualmente fissate nell'atto autorizzatorio intestato al precedente titolare nonché di farsi carico di eventuali e ulteriori obblighi e/o doveri dettati dalla normativa in materia;
- dichiara che la richiesta di voltura di cui trattasi non comporta né comporterà modifiche alla sostanza, alla natura, alla funzione o alle finalità dell'attività oggetto del precedente provvedimento autorizzatorio.

Nel caso di impresa individuale:

il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento CE 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti con la presente richiesta e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche mediante sistemi automatizzati, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente per le quali la presente richiesta viene resa, e di acconsentire, ai sensi dell'art. 6 e 7 del predetto Regolamento, al trattamento dei propri dati personali, svolto con le modalità e per le finalità sopra indicate, e in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili.

Data

Firma

.....

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato soggetti terzi quali responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: autorizzazioni al funzionamento e atti connessi per strutture di accoglienza residenziale e semiresidenziale per minorenni e gestanti o madri con bambino di cui alla D.G.R. N.1904/2011 e ss.mm.ii.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa: D.G.R. N.1904/2011 e ss.mm.ii.

8. Destinatari dei dati personali

Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

Oltre ai Responsabili del trattamento indicati al precedente punto 4 i suoi dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici interessati dal procedimento, quali Ministeri, Regione Emilia Romagna, l'AUSL di Reggio Emilia, Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziarie.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- Il **Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

- Il **Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia** con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di rilascio dei provvedimenti autorizzatori.