COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA
OFFICINA EDUCATIVA

Servizio Officina Educativa
Via Guido da Castello, 12 –42121 Reggio Emilia
tel. +39 0522 456758 - fax +39 0522 456198A
officina.educativa@comune.re.it

Allegato A

AVVISO PUBBLICO PER UN PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA EDUCATIVA IN ORARIO EXTRASCOLASTICO NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO - PROGETTO TUTTI PER UNO – CUP J81B25001190002 - NELL'AMBITO DELL'OPERAZIONE RIF.PA N. 2025-25567/RER - PROGRAMMA PR FSE+ 2021/2027 – AZIONE 2 - BANDO SCUOLE APERTE APPROVATO CON DGR N. 1239/2025.

ATTO DI ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il/la sottoscritto/a

nato/a a Prov il

C.F.

in qualità di legale rappresentante dell'**Associazione**

C.F. / P. IVA dell'Associazione

e referente del progetto (indicare titolo Progetto e Scuola)

nell'ambito dell'Avviso

preso atto

che il progetto sopracitato è stato ammesso a contributo per un importo di Euro

Dichiara

- di accettare il contributo assegnato dal Comune di Reggio Emilia;
- di essere a conoscenza delle disposizioni riguardo ai tempi e alle modalità di realizzazione delle attività;
- di essere consapevole che, qualora le attività finanziate risultassero attuate in modo gravemente difforme rispetto al progetto, questo costituirà elemento sufficiente per la decadenza dal contributo, con il conseguente obbligo di restituzione dell'acconto già percepito;

si Impegna

- a realizzare le attività dichiarate alla presentazione del progetto secondo le modalità stabilite;
- a concludere le attività finanziate entro il termine previsto, salvo tempistiche differenti concordate con i referenti comunali;
- a trasmettere agli uffici di competenza, entro 90 giorni dalla data di conclusione del progetto, la "Scheda di valutazione" e la "Scheda di rendicontazione economico-finanziaria" corredata dalla documentazione amministrativa e contabile a giustificazione delle spese sostenute;

- a rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei destinatari delle attività progettuali.

dichiara inoltre*

di essere a conoscenza del fatto che sono a carico del soggetto che realizzerà e rendiconterà il Progetto i seguenti adempimenti:

- obbligo di pubblicare entro il 30 giugno di ogni anno sul proprio sito o portale digitale, l'elenco completo degli aiuti e contributi pubblici di cui si è usufruito nel corso dell'esercizio della propria attività dell'anno precedente, se la somma complessiva è pari o superiore a euro 10.000 (qualora il soggetto non disponga di un proprio sito internet o di un portale digitale pubblico è possibile pubblicare il rendiconto sui portali della rete associativa di adesione);
- rispetto della normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei propri lavoratori e dei destinatari delle attività progettuali;
- oneri contributivi per gli eventuali lavoratori dello spettacolo/artigiani/liberi professionisti coinvolti;
- oneri contributivi per il personale educativo coinvolto;
- di mettere a disposizione personale educativo professionista o con esperienza educativa di almeno 3 anni;
- di mettere a disposizione personale con competenze relative alle attività svolte (di diversa natura) con certificazione (se del caso);
- di mettere a disposizione personale che non si trova in alcuna delle circostanze ostative di cui agli articoli 94 – 95 del Dlgs 36/2023 e ss. mm. e ii., per quanto tale norma sia applicabile;
- il personale impiegato, sia educativo che ausiliario non deve trovarsi nella situazione indicata agli artt. 5 e 8 della L. 6/2/2006 n. 38 "Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo internet";
- a stipulare adeguate polizze assicurative a copertura "Responsabilità civile verso terzi" ed "infortuni";
- rispetto della normativa sulla privacy;
- se del caso:
- gestione delle pratiche relative a diritto d'autore e SIAE;
- redazione da parte di professionisti abilitati dei piani di sicurezza secondo quanto previsto dalle normative vigenti);
- attivazione delle procedure per l'occupazione del suolo pubblico ed il rilascio di permessi ed autorizzazioni per l'accesso/circolazione/sosta in zona a traffico limitato;
- rispetto delle normative contro l'inquinamento acustico;
- rispetto delle normative igienico-sanitarie per la somministrazione di cibi e bevande;
- altri eventuali adempimenti previsti dalla specificità dell'evento.

Si prende altresì atto che:

- i progetti ammessi a contributo non possono accedere ad altri benefici economici per lo svolgimento del progetto medesimo da parte del Comune di Reggio Emilia;
- eventuali altri finanziamenti di contributi e sponsorizzazioni di altri soggetti pubblici o privati dovranno essere compatibili con le attività e la funzione istituzionale dell'ente;

- su tutto il materiale di comunicazione relativo al progetto (comunicati stampa, volantini, opuscoli, manifesti, ecc.) deve essere presente la dicitura “Progetto finanziato nell’ambito dell’Operazione Rif.PA n. 2025-25567/RER - Azioni e opportunità orientative, per la promozione del successo formativo e il contrasto alle povertà educative - Programma FSE+ 2021/2027 Priorità 3 Inclusione Sociale Obiettivo Specifico K – approvata in esito all’Invito di cui alla DGR 1239/2025 – Progetto: Tutti per Uno - CUP J81B25001190002.

Il / la referente del progetto (legale rappresentante)

e-mail

Tel cell

Luogo e data

Il /La Dichiarante _____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali. Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato Responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: finalità istituzionali legate all'iter di assegnazione ed erogazione di contributi comunali.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso. I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge regolamentari o contrattuali. Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa: Regolamento comunale di concessione contributi, Dlgs n. 117/2017 Codice Terzo Settore; Determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1321 del 26/10/2026 e DGR 2025/1239 – Bando Regionale Scuole Aperte;

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione. I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

● di accesso ai dati personali;

● di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; ● di opporsi al trattamento;

● di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare: - Il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it - peccomune.reggioemilia@pec.municipio.re.it - Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogare il contributo a Voi assegnato dal Comune di Reggio Emilia