

Proponente: 10.A
Proposta: 2024/215
del 13/05/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 819
del 13/05/2024

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO "GIARÈDA 2024" DAL 4 ALL'8
SETTEMBRE**

LA DIRIGENTE

PREMESSO:

- che, ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimenti del Sindaco PG n.78396/2020 del 29/04/2020 e n PG n. 106468/2020 del 29.06.2020, prorogato fino alla scadenza del mandato del Sindaco con provvedimento PG 2023/113202, è stato attribuito alla alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza 01/05/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con deliberazione di Giunta Comunale N. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e contestuale aggiornamento del Piano esecutivo di gestione 2024 approvato con GC 2024/3 del 11/01/2024.

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.35577 del 13/12/96 e la successiva Deliberazione del Consiglio Comunale n.3784 del 07/03/2003 che prevedono lo svolgimento della Giarèda;

DATO ATTO:

- che fra le attività del servizio è prevista l'organizzazione e la gestione del mercato della "GIAREDA" la cui **45^a Edizione** avrà luogo nell'anno 2024, da **mercoledì 4 Settembre a Domenica 8 settembre 2024** in Corso Garibaldi come previsto dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 35577/313 del 13/12/96 e successive modifiche ed integrazioni nelle quali sono state individuate le aree destinate a commercio su aree pubbliche;
- che il sabato e la domenica la Giarèda si estende anche in piazza Roversi e via Farini come da delibera della Giunta Comunale n. 14702/185 del 28/07/2010 e successive modifiche e integrazioni;

CONSIDERATO:

- che, per lo svolgimento dell'evento, occorre rispettare altresì le norme di sicurezza stabilite dalle disposizioni nazionali e le circolari ministeriali in materia di Security e Safety;
- che, a seguito di indicazioni operative, per motivi di sicurezza, nelle precedenti edizioni della Giarèda alcuni posteggi sono stati spostati in altre aree ritenute più idonee;
- che, anche per l'edizione 2024 per motivi di sicurezza, i concessionari decennali titolari di posteggio in Via Luigi Carlo Farini devono essere spostati, nell'area di Piazza Luigi Roversi;
- che, anche per l'anno in corso è previsto uno spostamento dei banchi normalmente collocati sul lato destro di Corso Garibaldi (venendo da Piazza Luigi Roversi) con riposizionamento sul lato sinistro ove possibile e in Via Emilia S. Stefano;
- che, la Legge Regionale 25 febbraio 2000 n.12 "Ordinamento del sistema fieristico regionale", così come modificata dalle L.R. 13 novembre 2001 n. 38, L.R.27 luglio 2005 n.16, L.R. 27 giugno 2014 n.7; L.R. 29 dicembre 2015 n. 22; L.R. 1 agosto 2017 N. 18; L.R. 1 agosto 2019 n. 19;
- che, sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- l'art.107 del Dlgs n. 267 del 18/8/2000, gli art. 56 e 57 dello Statuto Comunale e il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1) di stabilire, in adempimento alla normativa richiamata in premessa, che il mercato della "Giarèda" avrà luogo **dal 4 all'8 Settembre 2024** in Corso Garibaldi nel tratto davanti alla Basilica della Ghiara, lungo tutto il Corso Garibaldi e nel primo tratto di Via Emilia S. Stefano tra Piazza Gioberti in direzione Piazza Duca D'aosta e nelle giornate di sabato e domenica anche in P.zzale Roversi;

2) di stabilire, che l'accesso nella giornata del 4 settembre è consentito a tutti gli operatori che parteciperanno al mercato a partire dalle ore 01.00, mentre l'allestimento dei banchi potrà iniziare alle ore 05.00 ed essere ultimato entro le ore 9,00 del giorno dell'inaugurazione che avverrà nella medesima giornata;
Gli orari di vendita da osservare sono i seguenti: dalle ore 10.00 fino alle ore 24.00 per tutta la durata del mercato eccetto la giornata di Domenica 8 settembre che terminerà alle 20.00;

La sosta dell'unico veicolo consentito per il transito nella zona del mercato, per allestimento della struttura, può avvenire soltanto per una durata massima di minuti 30.

Dopo le ore 10,00 e fino alle 24.00 dal mercoledì al sabato e fino alle 20.00 la domenica è vietato l'accesso con veicoli all'area della Giarèda. E' vietata la sosta inoperosa.

L'accesso dei mezzi per i rifornimenti del banco è consentito fino alle ore 10.00 per tutta la durata della Giarèda.

3) di dare atto che per garantire il rispetto delle distanze di sicurezza e di quanto previsto dalla normativa nazionale si provvede allo spostamento dei banchi normalmente collocati sul lato destro di Corso Garibaldi (venendo da Piazza Roversi) e riposizionamento sul lato sinistro ove possibile e in Via Emilia S. Stefano mantenendo le postazioni scelte per l'edizione 2020, nonché i banchi di Via Farini nell'area di Piazza Roversi;

I posteggi non occupati per mancata presenza dai concessionari decennali e utilizzabili per tutta la durata della Giarèda saranno assegnati secondo la seguente modalità:

- a titolo di miglìoria e in via prioritaria, ai concessionari di posteggio decennali trasferiti in Via Emilia S. Stefano nel rispetto delle graduatorie di anzianità;
- a seguire, a titolo di miglìoria, ai titolari di concessione decennale nei 2 giorni di sabato e domenica per l'intera edizione della Giarèda;
- in ultimo ai c.d. OCCASIONALI e successivamente ai c.d. SPUNTIISTI secondo apposita graduatoria.

4) di stabilire che all'interno delle vie e delle piazze suindicate sarà individuata un'area scoperta fra via Santa Liberata/Corso Garibaldi e Piazza Gioberti ove potranno essere collocati operatori con banchi/strutture di 4x3 mt dei settori legati all'artigianato artistico locale di propria produzione, all'artigianato in generale e ai prodotti enogastronomici e solo successivamente agli altri settori merceologici;

5) di dare atto che i posteggi dei decennali non occupati per assenza verranno assegnati fatto salvo quanto previsto al punto 3), in base alle graduatorie formate dalle domande presentate regolarmente tramite piattaforma regionale accesso unitario Lepida, entro il 6 Luglio 2024 con assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale utilizzando l'apposito intervento - Domanda di autorizzazione per l'assegnazione temporanea di posteggio in occasione di fiera locale oppure entro il 5 Agosto 2024 utilizzando l'apposito intervento - Comunicazione per assegnazione posteggi temporaneamente non occupati - SPUNTA

6) di stabilire che durante la Giarèda è consentita l'attività di vendita al pubblico;

7) di stabilire che gli spazi pubblici individuati al punto 4) sono regolamentati dalle seguenti regole in ordine alle modalità di partecipazione :

a) le richieste di partecipazione per l'uso degli spazi dovranno pervenire all'indirizzo di pec istituzionale del Comune di Reggio Emilia comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it entro il 30 giugno p.v. compilando l'apposito modulo che sul sito dell'Ente;

b) per l'assegnazione degli spazi per l'allestimento delle strutture si farà riferimento in primis alla qualifica di artigiano artistico o in subordine ad artigiano tradizionale; in caso di disponibilità di spazi, gli stessi saranno assegnati ad esercenti il commercio con prodotti artigianali e successivamente a prodotti enogastronomici; l'assegnazione degli spazi avviene d'ufficio avendo come criterio oltre alla valutazione sui prodotti proposti anche l'anzianità storica di partecipazione; in caso di parità di condizioni saranno considerati quali criteri favorevoli all'accoglimento la sede nel Comune di Reggio Emilia e la caratteristica dell'articolo proposto se mancante;

c) al momento della presentazione della domanda il soggetto richiedente dovrà dichiarare di non avere pendenze con il Comune di Reggio Emilia e con tutti gli altri adempimenti previsti dalla legge;

d) l'impianto d'erogazione dell'energia elettrica nelle strutture, di Kwatt 1,00, sarà predisposto dall'Amministrazione che ne sarà responsabile fino alla "presa di corrente" di ogni singolo fruitore. Gli impianti elettrici delle attrezzature di vendita dovranno essere realizzati secondo le normative vigenti in materia, sotto la responsabilità del concessionario che dovrà rispondere di eventuali danni a persone o cose che dovessero derivare da difetti di allestimento. Il concessionario che utilizza impianti irregolari o malfunzionanti sarà allontanato dalla Giarèda;

e) di stabilire, che l'accesso nella giornata del 4 Settembre è consentito a tutti gli operatori che parteciperanno al mercato/fiera a partire dalle ore 01.00, mentre l'allestimento dei banchi potrà iniziare alle ore 06.00 ed essere ultimato entro le ore 9,00 del giorno dell'inaugurazione che avverrà nella medesima giornata; Gli orari di vendita da osservare sono i seguenti: dalle ore 10.00 fino alle ore 24.00 per tutta la durata del mercato eccetto la giornata di Domenica 8 settembre che terminerà alle 20.00;

f) l'occupazione dello spazio assegnato e l'attività devono essere effettuati in ogni giornata della Giarèda, con orario minimo dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 15.00 fino alle 24.00 dal mercoledì al sabato mentre fino alle ore 20.00 la domenica;

g) è a carico dell'operatore l'eventuale servizio di vigilanza dei posteggi/strutture;

h) eventuali danni a persone o cose derivanti dall'utilizzo e gestione dell'area pubblica è ritenuto responsabile il concessionario, esonerando sin d'ora quest'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità.

i) L'accesso dei mezzi per i rifornimenti del banco è consentito entro le ore 10.00 per tutta la durata della Giarèda.

La sosta dell'unico veicolo consentito per il transito nella zona del mercato, per allestimento della struttura, può avvenire soltanto per una durata massima di minuti 30.

Dopo le ore 10,00 e fino alle 24.00 dal mercoledì al sabato e fino alle 20.00 la domenica è vietato l'accesso con veicoli all'area della Giarèda. E' vietata la sosta inoperosa

l) l'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali danni alle merci esposte e/o collocate nelle strutture;

m) è fatto obbligo riporre i rifiuti per la gestione indifferenziata in sacchetti chiusi nei pressi dei banchi, mentre invece per la gestione differenziata (vetro, carta, plastica) i rifiuti dovranno essere riposti nei cassonetti stradali;

8) di stabilire che saranno collocati, in occasione della Giarèda 2024, compatibilmente con gli spazi destinati al commercio associazioni di volontariato dando atto che sono accolte prioritariamente le associazioni che operano nel sociale con finalità solidali, con fini ricreativi, di ricerca sanitaria e scientifica, e ambientalista; - tali spazi sono assegnati avendo come criterio la conferma dei soggetti tradizionalmente presenti;

- le associazioni dovranno presentare richiesta al Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia entro e non oltre il **30 giugno 2024** tramite PEC istituzionale all'indirizzo comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

Eventuali richieste che dovessero giungere successivamente alla scadenza potranno comunque essere esaminate in presenza di spazi disponibili.

9) di stabilire che l'area di C.so Garibaldi e un tratto di Via Emilia S. Stefano è assegnata anche ai concessionari di posteggio di commercio su suolo pubblico che dovranno attenersi alle seguenti disposizioni:

- Per ogni posteggio assegnato sono forniti Kwatt. 1,00 di energia elettrica; l'impianto temporaneo sarà predisposto da questa Amministrazione, che ne sarà responsabile fino alla "presa di corrente" di ogni singolo fruitore. Gli impianti elettrici delle attrezzature di vendita dovranno essere realizzati secondo le normative vigenti in materia, sotto la responsabilità del concessionario che dovrà rispondere di eventuali danni a persone o cose che dovessero derivare da difetti di allestimento. Il concessionario che utilizza impianti irregolari o malfunzionanti potrà essere allontanato dalla Giarèda;

- nel caso che per causa di forza maggiore il posteggio assegnato con concessione decennale non dovesse essere disponibile, il mattino della festa, prima delle assegnazioni giornaliere dei posteggi liberi o vacanti, il concessionario dovrà essere collocato in uno dei posteggi liberi, a sua scelta;

- L'occupazione dell'area assegnata e l'attività devono essere effettuate per tutto il periodo di durata del mercato/ fiera, utilizzando il solo banco di vendita. In caso di 3 assenze non giustificate consecutive la concessione nella Giarèda in oggetto sarà revocata;

- E' assolutamente vietato collocare veicoli, merci o attrezzature sui marciapiedi e aiuole retrostanti il posteggio in concessione che dovrà essere occupato e allestito **a partire dalle ore 01.00 ed entro le ore 9.00 del 4 Settembre 2024 ovvero il giorno di inizio della Giarèda;**

- E' vietato effettuare l'allestimento del banco attraverso modalità e con strutture/teli o altro tali da impedire la vista delle attività site nei fabbricati retrostanti.

- **E' vietato detenere o utilizzare bombole di G.P.L., come previsto dalla deliberazione di Giunta comunale del 26 agosto 2014 PG n. 27079, garantendo**

altresì il pieno rispetto della Circolare del Ministero dell'Interno, Dipartimento Vigili del Fuoco, Prot. 0003794 del 12.03.14.

- Le attività di vendita dei prodotti alimentari devono svolgersi nei limiti di carattere igienico-sanitario prescritti dal Dipartimento dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia, nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali del 20.11.2007, nonché del Regolamento 852/2004 CE, e di ogni altra condizione stabilita dal competente Servizio dell'AUSL di Reggio Emilia. Dovranno seguirsi indicazioni ed adempimenti indicati nelle "Buone pratiche igienico-sanitarie".

- Eventuali danni a persone o cose che dovessero derivare dalla gestione del posteggio concesso saranno a totale carico del concessionario, esonerando sin d'ora questa Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità;

- E' vietata la vendita col sistema del "battitore", attirando l'attenzione con grida o voce amplificata, inducendo i frequentatori della Giarèda a fermarsi in capannello.

L'illustrazione delle caratteristiche della merce posta in vendita deve avvenire con tono di voce che rientri nei limiti della normale tollerabilità di rumorosità in relazione al luogo e all'ora;

- E' fatto obbligo riporre i rifiuti per la gestione indifferenziata in sacchetti chiusi nei pressi dei banchi, mentre invece per la gestione differenziata (vetro, carta, plastica) i rifiuti dovranno essere riposti nei cassonetti stradali;

- Dovranno essere osservate tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia fiscale e di commercio;

- Saranno ammessi a partecipare solo ed esclusivamente i concessionari che risultano regolari con i pagamenti delle concessioni delle edizioni precedenti;

- Il canone Unico è dovuto anche in caso di non presenza e deve essere assolto entro e non oltre il 30 giugno 2024 , tranne nei casi in cui si tratti di assenza giustificata secondo la normativa vigente .

In caso di assenza giustificata (malattia o gravidanza), il certificato medico dovrà essere inviato, tramite comunicazione all'indirizzo PEC: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it entro il 4 settembre 2024.

I certificati presentati oltre il termine non daranno diritto al riconoscimento dell'assenza per motivi di salute

Ogni concessionario dovrà esibire la documentazione inviata al Servizio Sportello in caso di controlli da parte degli organi di vigilanza, ed esporla a vista sul mezzo in sosta per le operazioni di carico e scarico, strumentali alle attività di vendita;

9) Per i negozi ubicati in Corso Garibaldi e in Via Panciroli, è consentito, nel rispetto delle norme di sicurezza e senza richiesta di concessione, occupare una metratura massima di mq. 2x1 a fini espositivi e senza possibilità di vendita.

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo Pretorio. Avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso secondo la normativa vigente al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna sezione di Parma nel termine di 60 giorni dalla notificazione dell'atto, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione dell'atto.

L'unità Organizzativa competente è l'U.O.C. Attività Economiche - V. Emilia S. Pietro n. 12, terzo piano. Il Funzionario addetto a tale ufficio è la Dr.ssa Irene Licciardello - tel. 0522-456552. Gli orari di ricevimento, previo appuntamento, sono i seguenti: martedì - mercoledì - venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e martedì pomeriggio dalle 15 alle 17.

email: commerciosuolopubblico@comune.re.it

pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

L'informativa privacy generale dell'Amministrazione è consultabile all'indirizzo www.comune.re.it/privacy;

Si attesta che non sussistono situazione di conflitto di interessi in capo al dirigente firmatario

La Dirigente
Dott.ssa Lorena Belli